СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕН
Председатель Управляющего совета	Приказом директора
ГБОУ ООШ с.Большая Романовка	ГБОУ ООШ с.Большая Романовка
_____В.И.Еремеева.	от 15 января 2012 г. № 4/1 - од
14 января 2013 года.	_____П.А.Ероскин.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
ГБОУ ООШ с.Большая Романовка

I. Общие положения.

1. Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива, являющегося органом самоуправления ГБОУ ООШ с.Большая Романовка, осуществляющим полномочия трудового коллектива. Трудовой коллектив составляют все работники школы.
2. Положение об общем собрании трудового коллектива принимается общим собранием трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и утверждаются в том же порядке.
3. Общее собрание трудового коллектива (далее по тексту – Собрание) возглавляет председатель. Срок полномочий председателя Собрания – 1 год.
4. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с ТК РФ, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и настоящим Положением.
5. Решения Собрания являются рекомендательными для работников школы. Обязательными являются только те решения Собрания, с целью реализации которых издается приказ по школе.

II. Задачи и функции общего собрания трудового коллектива.

1. Главными задачами Собрания являются:

Ø Обеспечение права работников на участие в управлении школы;

Ø Обеспечение прав работников школы, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2. Для реализации поставленных задач Собрание осуществляет следующие функции:

Ø Обсуждает и утверждает коллективный договор;

Ø Обсуждает и принимает правила внутреннего трудового распорядка школы, являющиеся приложением к коллективному договору;

Ø Принимает иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;

Ø Определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам, избирает ее членов;
Ø Принимает решение о награждении работников школы;

III. Права и ответственность общего собрания трудового коллектива.

1. Собрание имеет право:
   - Заслушивать администрацию школы по вопросу выполнения коллективного договора;
   - Утверждает и принимает Устав школы, изменения и дополнения в Устав;
   - Запрашивать у администрации школы информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников (изменение условий труда, организация повышения квалификации и т.д.);
   - Вносить предложения в органы управления школой по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
   - Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор.
2. Собрание ответственно за:

Ø Соответствие принятых решений законодательству РФ;
Ø Своевременное принятие локальных нормативных актов, отнесенных к его компетенции;
Ø Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива.

1. Собрание созывается его председателем по утвержденному плану (не менее 1 раза в год).
2. Внеочередное собрание может быть созвано, если с инициативой его проведения выступит более 50% работников школы;
3. Собрание избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.
4. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников школы. Решение принимается простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.
5. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются на следующем Собрании.

V. Документация общего собрания трудового коллектива.

Ход Собрания и принятые решения протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

Протоколы хранятся у председателя Собрания и передаются по истечении срока полномочий.