

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области основная общеобразовательная школа с. Большая Романовка
муниципального района Кошкинский Самарской области
(ГБОУ ООШ с. Большая Романовка)

446815 Самарская область, муниципальный район Кошкинский, с. Большая Романовка,
ул. Романовская, д.62 телефон 8(846)5077246 E-mail: broman@sch.yartel.ru

П Р И К А З № 79-од

с. Большая Романовка

«09» ноября 2021 г.

«О создании рабочей группы по обеспечению перехода на новые Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования в ГБОУ ООШ с. Большая Романовка»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и с целью обеспечения эффективного введения и реализации новых федеральных государственных общеобразовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на новые Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – рабочая группа) в составе 7 человек, в том числе:
 - 1.1. Синёва Светлана Александровна, и.о. заместителя директора по УВР – руководитель рабочей группы;
 - 1.2. Шабалова Ирина Михайловна, главный бухгалтер, член рабочей группы;
 - 1.3. Кабанцева Галина Петровна, и.о. заместителя директора по ВР – заместитель руководителя рабочей группы;
 - 1.4. Пивсаева Татьяна Николаевна, учитель математики, член рабочей группы;
 - 1.5. Умнова Елена Геннадьевна, учитель русского языка и литературы, член рабочей группы;
 - 1.6. Чиндяева Мария Сергеевна, учитель английского языка, член рабочей группы;

- 1.7. Платонов Сергей Анатольевич, учитель физической культуры, член рабочей группы.
2. Утвердить Дорожную карту мероприятий по обеспечению поэтапного перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2027 год (далее – Дорожная карта), Приложение к №1 к приказу и.о. директора ГБОУ ООШ с. Большая Романовка от 09.10.2021 года №79-од п.1;
3. Синёвой Светлане Александровне, и.о. заместителю директора по УВР – руководителю рабочей группы обеспечить:
 - 3.1. Консультирование рабочей группы по вопросам методического сопровождения по работе в рамках Дорожной карты;
 - 3.2. Проведение заседаний рабочей группы не реже одного раза в месяц;
 - 3.3. Доклад на совещании при и.о. директоре о ходе реализации Дорожной карты в феврале 2022 и мае 2022 года;
4. Членам рабочей группы обеспечить проведение мероприятий в сроки, установленные дорожной картой, утвержденной настоящим приказом;
5. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

И.о. директора

Е.В. Лазарева

ДОРОЖНАЯ КАРТА МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА НОВЫЕ ФГОС НОО И ООО НА 2022-2027 ГОДЫ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
1. Организационно-методическое и учебно-методическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	До декабря 2021	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
2.	Проведение собраний родителей (законных представителей) обучающихся «Обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы развития».	Май 2022, ежегодно	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы; Классные руководители	- Протокол родительских собраний - Информация на официальном сайте
3.	Проведение просветительских мероприятий направленных на повышение компетентности педагогов школы, родителей (законных представителей) и обучающихся	В течении года	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	- Аналитические отчеты и.о. зам. директора о проведении просветительских мероприятиях на совещании при директоре - Пакет информационно-методических материалов - Информация на официальном сайте
4.	Анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022, ежегодно	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	Аналитическая записка об оценке условий ОО с учетом требований новых ФГОС НОО и ФГОС ООО

5.	Анализ соответствия материально-технической базы ОО для реализации ООП НОО и ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Январь 2022, ежегодно	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	Аналитическая записка об оценке условий ОО с учетом требований новых ФГОС НОО и ФГОС ООО
6.	Комплектование библиотечного фонда УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников, в том числе электронных форм учебников и учебных пособий	Ежегодно до 01.09	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Чиндяева М.С. – учитель английского языка.	- Приказ об утверждении списка учебников и учебных пособий для реализации ООП НОО и ООП ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО
7.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Март-апрель 2022, ежегодно	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	- Аналитическая справка - Учебный план
8.	Проведение педагогических работников: - Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы-реализации - Требования к рабочим программам в соответствии с новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль, апрель 2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	Протоколы педагогических советов
9.	Разработка проектов рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) по уровням НОО и ООО	Май-июнь 2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР Учителя предметники	Протоколы заседаний МО
10.	Формирование электронного банка: _заданий по функциональной грамотности обучающихся; - Образовательных ресурсов федеральных порталов;	Январь-август 2022	Чиндяева М.С. – учитель английского языка; Учителя-предметники; Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР;	Электронный банк заданий

	- Собственных образовательных ресурсов в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО		Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	
11.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия ОО и учреждений средних специальных заведений, обеспечивающих реализацию СОО в рамках перехода на новые ФГОС	Август-сентябрь 2022, ежегодно	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР	-Модели сетевого взаимодействия; - Договоры о сетевом взаимодействии
2. Нормативное обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
13.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР. Учителя-предметники	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФГОС НОО и ФГОС ООО
14.	Разработка приказов, локальных нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь-август 2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	Приказы, локальные нормативные акты, регламентирующие введение ФГОС НОО и ФГОС ООО
15.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников ОО	До 01.09.2022	И.о. директора – Лазарева Е.В.	Должностные инструкции
16.	Разработка и утверждение ООП НОО и ООП ООО (на основе примерных ООП)	До 01.09.2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Рабочая группа	- ООП НОО по ФГОС НОО на 2022-2026 годы - ООП ООО по ФГОС ООО на 2022-2027 годы
17.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР;	-Учебные планы НОО и ООО - Планы внеурочной деятельности НОО и ООО
18.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), в том числе внеурочной	До 01.09.2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР;	- Рабочие программы педагогов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

	деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО		Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Учителя-предметники	- Рабочие программы педагогов по внеурочной деятельности
19.	Утверждение списка учебников и учебных пособий для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	До 01.09.2022	Лазарева Е.В. – и.о. директора	Приказ об утверждении списка учебников и учебных пособий для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников
20.	Внесение изменений и дополнений в локальный нормативный акт «Промежуточная аттестация обучающихся 1-9 классов ГБОУ ООШ с. Большая Романовка», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022	Лазарева Е.В. – и.о. директора	- Локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов ГБОУ ООШ с. Большая Романовка» - Протокол педсовета о рассмотрении проекта изменений и дополнений в локальный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО - Приказ об утверждении изменений и дополнений в локальный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных,

				личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО
3. Методическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
21.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постоянного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.01.2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Лазарева Е.В. – и.о. директора	Приказ об утверждении плана методической работы
22.	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Учителя-предметники	- Протоколы совещаний при и.о. директора
23.	Формирование планов: -Внутришкольного контроля (далее – ВШК) в условиях поэтапного перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО и реализации ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО; - Мониторинги состояния реализации ОО и качества предоставления образовательных услуг в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Учителя-предметники	- План ВШК - Аналитические справки по итогам ВШК и мониторинга
24.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Педагог психолог – Усова И.Ю.	План работы педагога-психолога
4. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
25.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021, ежегодно	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР	Аналитическая справка

26.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу на обучение по новым ФГОС НОО И ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников реализующих ООП НОО И ООП ООО	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР	План курсовой подготовки со 100% охватом педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО
27.	Распределение учебной нагрузки педагогов на новый учебный год, реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Лазарева Е.В. – и.о. директора	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
28.	Размещение на официальном сайте ОО информационных материалов о поэтапном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР	- Информация на официальном сайте школы - Пакет информационно-методических материалов
29.	Информирование родительской общественности о поэтапном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Классные руководители	Сайт ОО, родительские собрания, сообщества в социальных сетях школы, информационный стенд школы
30.	Информирование о нормативно-правовом, программном, материально-техническом обеспечении поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Классные руководители	Сайт ОО, родительские собрания, сообщества в социальных сетях школы, информационный стенд школы
6. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
31.	Анализ материально-технического обеспечения введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР;	Аналитическая справка

			Лазарева Е.В. – и.о. директора	
31.	Формирование материально-технической базы	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Лазарева Е.В. – и.о. директора	
32.	Обеспечение в ОО соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Синёва С.А. – и.о. зам. директора по УВР; Кабанцева Г.П. – и.о. зам. директора по ВР; Лазарева Е,В, - и.о. директора	
7. Финансово-экономическое обеспечение поэтапного периода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
33.	Финансово-экономическое обеспечение поэтапного перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течении всего периода	Лазарева Е.В. – и.о. директора; Шабалова И.М. – главных бухгалтер	Финансовый отчет

