

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа с. Большая Романовка
муниципального района Кошкинский Самарской области
(ГБОУ ООШ с. Большая Романовка)
446815 Самарская область, муниципальный район Кошкинский, с. Большая
Романовка, ул. Романовская, д.62 телефон 8(846)5077246 E-mail:
broman_sch@63edu.ru

П Р И К А З № 17-од

с. Большая Романовка

«23» мая 2025 г.

Об организации работы летней дневной тематической площадки в период с 02.06.2025 по 23.06.2025 года на базе ГБОУ ООШ с. Большая Романовка»

В целях организации и проведения летней оздоровительной кампании в 2025 года, обеспечения занятости обучающихся ГБОУ ООШ с. Большая Романовка в период летних каникул и создания надлежащих условий для воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-спортивной работы

ПРИКАЗВАЮ:

1. Организовать работу дневной тематической площадки на базе ГБОУ ООШ с. Большая Романовка в период с 02.06.2022 по 23.06.2022 года;
2. Назначить начальником дневной тематической площадки Кабанцеву Г.П. – и.о. заместителя директора по воспитательной работе;
3. Назначить ответственных за работу тематической площадки:
 - Пивсаеву Т.Н. – учителя математики;
 - Лазареву Е.В. – директора школы.
4. Ответственным за работу тематической площадки:
 - 4.1. Провести инструктаж и практическую отработку действий на случай возникновения ЧС с детьми 02.06.2025 года и зафиксировать в соответствующий журнал;
 - 4.2. Ежедневно вести журнал учета посещаемости детей.
 - 4.3. При необходимости (в зависимости от видов деятельности) проводить инструктаж, с записью в журнале инструктажей по технике безопасности;
 - 4.4. При необходимости оперативно информировать администрацию ГБОУ ООШ с. Большая Романовка (далее-школа) обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников площадки в период функционирования с целью оперативного предоставления необходимой помощи.
5. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время пребывания их на тематической площадке возложить на ответственных за работу площадки.
6. Утвердить положение о дневной тематической площадки (Приложение 1).
7. Утвердить График работы дневной тематической площадки на базе ГБОУ ООШ с. Большая Романовка (Приложение 2).
8. Утвердить план работы дневной тематической площадки (Приложение 3).
9. Кабанцевой Г.П. – и.о. заместителя директора по воспитательной работе:

9.1. Разместить на информационном стенде и на официальном сайте Школы график работы площадки;

9.2. Довести до сведения родительской общественности информацию о формах организации оздоровления учащихся в период летней оздоровительной кампании 2025 года;

9.3. Осуществлять постоянный контроль за деятельностью площадки.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.В. Лазарева

С приказом ознакомлены: